

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

INSTITUCIONES VINCULADAS A GADS, CUERPO DE BOMBEROS, REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD, CONSEJOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS, CONSEJOS DE SEGURIDAD, CG. GALÁPAGOS

DATOS GENERALES	
RUC:	1260014280001
INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO
FUNCION A LA QUE PERTENECE	GAD MUNICIPAL
SECTOR:	SERVICIOS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y ATENCIÓN PREHOSPITALARIA
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
PROVINCIA:	LOS RIOS
CANTÓN:	PUEBLOVIEJO
PARROQUIA:	PUEBLOVIEJO
DIRECCIÓN:	AV. MANUEL FELIPE SERRANO Y ABDÓN CALDERÓN
EMAIL:	bomberospuebloviejo1887@yahoo.es
TELÉFONO:	52954102
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	RAUL ERNESTO CARANDANA GUERRERO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	JEFE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	jefatura@bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ODALYS MARIANA GUERRA CEVALLOS
CARGO DEL RESPONSABLE:	ASISTENTE ADMINISTRATIVA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	16/1/2024

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	LESLYE JENNIFER LANDIVAR ORTIZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	GUARDALMACÉN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	16/1/2024

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2023
FECHA DE FIN:	31/12/2023

COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
TIPO (ESCOGER ENTRE: COMPETENCIAS/FUNCIONES COMPETENCIAS EXCLUSIVAS)	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	BRINDAR SERVICIO DE PREVENCIÓN , PROTECCIÓN , SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, ASI COMO DE APOYO EN OTROS EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL ANTROPICO AL CANTON PUEBLOVIEJO Y SUS PARROQUIAS SAN JUAN Y PUERTO PECHICHE
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	CAPACITAR EN PREVENCIÓN A LA CIUDADANIA DEL CANTON PUEBLOVIEJO Y SUS PARROQUIAS SAN JUAN Y PUERTO PECHICHE

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO	
DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL	
MEJORAR LA COBERTURA DE SERVICIOS	
OPTIMIZAR LA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	
AUMENTAR LA CAPACITACIÓN Y EL ENTRENAMIENTO	

MODERNIZAR EL EQUIPAMIENTO
FORTALECER LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS
PROMOVER LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN
SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA
GESTIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
MEJORAR LA COBERTURA DE SERVICIOS	EXCLUSIVA	MEJORAR SIGNIFICATIVAMENTE LA COBERTURA DE SERVICIOS, ASEGURANDO QUE UN MAYOR NÚMERO DE PERSONAS TENGA ACCESO A LOS SERVICIOS ESENCIALES NECESARIOS PARA SU BIENESTAR	2000	ASISTENCIA AL LLAMADO DE LAS EMERGENCIAS	2000	2000	1281	EFICIENCIA Y RAPIDEZ EN LA ASISTENCIA A LLAMADAS DE EMERGENCIAS, GARANTIZANDO UNA RESPUESTA EFECTIVA Y OPORTUNA PARA SALVAR VIDAS Y MINIMIZAR DAÑOS	ASISTENCIA EFICAZ A LAS EMERGENCIAS ES FUNDAMENTAL PARA EL BIENESTAR Y LA SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD, ASÍ COMO PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO EN TÉRMINOS DE SEGURIDAD CIUDADANA, PROTECCIÓN DE VIDAS Y PROPIEDADES, Y FORTALECIMIENTO DE LA RESILIENCIA COMUNITARIA
OPTIMIZAR LA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	EXCLUSIVA	AUMENTAR LA EFICACIA Y REDUCE EL TIEMPO DE RESPUESTA DURANTE UNA EMERGENCIA REAL	150	ACUDIR DE MANERA INMEDIATA A LAS EMERGENCIAS EN EL TIEMPO OPORTUNO	150	150	119	MAXIMIZAR LA EFECTIVIDAD DE LA INTERVENCIÓN EN CADA EMERGENCIA	MAXIMIZA LA EFECTIVIDAD DE LA INTERVENCIÓN EN CADA EMERGENCIA ES ESENCIAL PARA EL LOGRO INTEGRAL DEL PLAN DE DESARROLLO, YA QUE GARANTIZA LA PROTECCIÓN DE VIDAS Y PROPIEDADES, PROMUEVE LA SEGURIDAD CIUDADANA, FORTALECE LA RESILIENCIA COMUNITARIA Y CONTRIBUYE AL DESARROLLO SOSTENIBLE A LARGO PLAZO
AUMENTAR LA CAPACITACIÓN Y EL ENTRENAMIENTO	EXCLUSIVA	DESARROLLAR METODOLOGÍAS AVANZADAS DE CAPACITACIÓN A LOS BOMBEROS PARA ENFRENTAR CUALQUIER TIPO DE EMERGENCIA DE MANERA EFECTIVA Y EFICIENTE.	20	ASISTIR A LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN PARA MEJOR LAS HABILIDADES TÉCNICAS PROFESIONAL	20	20	19	MEJORAR CONSTANTEMENTE LAS HABILIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES, GARANTIZANDO UN DESEMPEÑO ÓPTIMO EN SITUACIONES DE EMERGENCIA	MEJORA LAS HABILIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES CONTRIBUYE SIGNIFICATIVAMENTE AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO AL GARANTIZAR UNA RESPUESTA EFICIENTE Y SEGURA ANTE EMERGENCIAS, SALVAGUARDANDO VIDAS, PROPIEDADES Y EL BIENESTAR GENERAL DE LA COMUNIDAD
MODERNIZAR EL EQUIPAMIENTO	EXCLUSIVA	DESARROLLAR UN PLAN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPAMIENTOS MODERNIZADOS, QUE INCLUYAN NO SOLO LA ADQUISICIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SÍ, SINO TAMBIÉN LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL EN SU USO ADECUADO Y MANTENIMIENTO	5	CAPACITAR DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE DEL CUIDADO, PROTECCIÓN DE LOS EQUIPOS	5	5	2	DAR MANTENIMIENTO DE FORMA ADECUADA PARA UNA RESPUESTA EFECTIVA EN EMERGENCIAS	GARANTIZA UNA RESPUESTA EFECTIVA Y EFICIENTE EN SITUACIONES DE CRISIS, LO QUE CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO AL PROTEGER VIDAS, PROPIEDADES Y RECURSOS COMUNITARIOS
FORTALECER LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS	EXCLUSIVA	REDUCIR EL RIESGO DE PÉRDIDAS HUMANAS Y MATERIALES EN LA COMUNIDAD	1000	PLANIFICAR Y ACCIÓNAR COORDINADAMENTE	1000	1000	865	ACTUAR COORDINADAMENTE ENTRE TODAS LAS ENTIDADES INVOLUCRADAS, GARANTIZANDO UNA RESPUESTA EFICAZ Y COHESIVA ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA	COORDINAR ENTRE TODAS LAS ENTIDADES INVOLUCRADAS EN LA RESPUESTA A EMERGENCIAS ES ESENCIAL PARA GARANTIZAR UNA GESTIÓN EFECTIVA Y COHESIVA DE LAS SITUACIONES DE CRISIS, LO QUE CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO AL PROTEGER LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y PROMOVER LA RESILIENCIA FRENTE A EVENTOS ADVERSOS

PROMOVER LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN	EXCLUSIVA	MEJORAR LA EFICACIA Y LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS DE BOMBEROS INCLUIR OTROS SERVICIOS DE EMERGENCIA (POLICÍA, SERVICIOS MÉDICOS DE EMERGENCIA), AGENCIAS GUBERNAMENTALES LOCALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, EMPRESAS PRIVADAS, ENTRE OTROS.	10	COORDINAR INTEGRALMENTE CON EFICACIA Y EFICIENCIA EN EMERGENCIAS	10	10	10	COORDINAR INTEGRALMENTE CON EFICACIA Y EFICIENCIA EN SITUACIONES DE EMERGENCIA, OPTIMIZANDO RECURSOS Y GARANTIZANDO UNA RESPUESTA COORDINADA Y EFECTIVA	GARANTIZAR UNA RESPUESTA EFECTIVA Y SEGURA ANTE SITUACIONES DE CRISIS, LO QUE CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO AL PROTEGER LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y PROMOVER LA RESILIENCIA FRENTE A EVENTOS ADVERSOS
SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA	EXCLUSIVA	ENFRENTAR COMO DESASTRES NATURALES, INCENDIOS FORESTALES, INCIDENTES INDUSTRIALES, ENTRE OTROS, Y EVALUAR SU IMPACTO POTENCIAL EN LA CAPACIDAD OPERATIVA Y LA SEGURIDAD DEL PERSONAL.	20	MEJORAR LA PREPARACIÓN Y MINIMIZAR EL IMPACTO EN OPERATIVIDAD Y SEGURIDAD DEL PERSONAL	20	20	20	MEJORAR LA PREPARACIÓN PARA ENFRENTAR EMERGENCIAS Y MINIMIZAR SU IMPACTO EN LA OPERATIVIDAD Y SEGURIDAD DEL PERSONAL MEDIANTE ENTRENAMIENTO, EVALUACIONES Y PROTOCOLOS ACTUALIZADOS	IDENTIFICA VULNERABILIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA Y LOS PROTOCOLOS DE RESPUESTA, LO QUE LLEVA A LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA REDUCIR LOS RIESGOS Y MINIMIZAR LOS IMPACTOS NEGATIVOS.
GESTIÓN DE RIESGOS Y PLANIFICACIÓN	EXCLUSIVA	IDENTIFICAR, MITIGAR Y RESPONDER A LOS RIESGOS DE MANERA EFECTIVA	20	DESARROLLAR Y EJECUTAR PLANES INTEGRALES DE GESTIÓN DE RIESGOS PARA MEJORAR LA RESILIENCIA COMUNITARIA Y REDUCIR PÉRDIDAS HUMANAS Y MATERIALES	20	20	15	DESARROLLAR Y EJECUTAR PLANES INTEGRALES DE GESTIÓN DE RIESGOS PARA MEJORAR LA RESILIENCIA COMUNITARIA, REDUCIR PÉRDIDAS HUMANAS Y MATERIALES, Y PROMOVER UN ENTORNO MÁS SEGURO Y PREPARADO PARA EMERGENCIAS	EJECUTA PLANES INTEGRALES DE GESTIÓN DE RIESGOS ES ESENCIAL PARA PROTEGER LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD, PROMOVER LA RESILIENCIA FRENTE A EVENTOS ADVERSOS Y AVANZAR HACIA UN DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGURO PARA TODOS.
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	EXCLUSIVA	MEJORAR LA CONCIENCIA SOBRE LA SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS, AUMENTAR LA PREPARACIÓN PARA EMERGENCIAS, FORTALECER LA RELACIÓN ENTRE EL CUERPO DE BOMBEROS Y LA COMUNIDAD, ENTRE OTROS.	50	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA COMUNIDAD EN LA GESTIÓN DE RIESGOS Y LA PLANIFICACIÓN DE EMERGENCIAS PARA FORTALECER LA RESILIENCIA LOCAL	50	50	48	EDUCAR A LA COMUNIDAD SOBRE LOS RIESGOS Y CÓMO PREPARARSE PARA EMERGENCIAS, SE EMPODERA A LOS INDIVIDUOS PARA QUE TOMEN MEDIDAS PREVENTIVAS Y SEPAN CÓMO RESPONDER ADECUADAMENTE EN CASO DE DESASTRE	PROMUEVE UNA CULTURA DE PREPARACIÓN Y PREVENCIÓN, EMPODERANDO A LOS CIUDADANOS PARA QUE SEAN PARTE ACTIVA EN LA PROTECCIÓN DE SUS COMUNIDADES.

PLAN DE DESARROLLO:

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO		
AUDIENCIA PÚBLICA	NO		
CABILDO POPULAR	NO		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO		
SILLA VACÍA	NO		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		
OTROS	NO		

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO						
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	<table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>SRA. ADELAIDA MOREIRA ARANA PRESIDENTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DE PUEBLOVIEJO.</td> </tr> <tr> <td>EMAIL</td> <td>moreiramercedes633@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONO</td> <td>098 065 4932</td> </tr> </table>	NOMBRE	SRA. ADELAIDA MOREIRA ARANA PRESIDENTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DE PUEBLOVIEJO.	EMAIL	moreiramercedes633@gmail.com	TELÉFONO	098 065 4932	SI	FASE 1 -FASE 2 Y FASE 3	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, GRUPOS ETARIOS, GREMIAL, SOCIO ORGANIZATIVA, UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN, OTROS	ADQUISICIÓN DE NUEVA UNIDAD DE RESCATE - VEHICULO PARA LA PARROQUIA SAN JUAN DEL CANTÓN PUEBLOVIEJO
NOMBRE	SRA. ADELAIDA MOREIRA ARANA PRESIDENTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DE PUEBLOVIEJO.											
EMAIL	moreiramercedes633@gmail.com											
TELÉFONO	098 065 4932											

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	LA CIUDADANÍA, A TRAVÉS DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA, PRESENTÓ UNA LISTA DE TEMAS PRIORITARIOS PARA RECIBIR INFORMACIÓN. ESTE PROCESO REFLEJA SU INTERÉS EN LA TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LOS ASUNTOS QUE IMPACTAN SU COMUNIDAD, PROMOVRIENDO ASÍ UN GOBIERNO MÁS INCLUSIVO Y RECEPTIVO A LAS NECESIDADES LOCALES.	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.go.b.ec/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%201.%20TEMAS%20QUE%20DESEA%20SER%20INFORMADA%20LA%20CIUDADANIA.pdf	NINGUNA
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	LA CREACIÓN DE UN EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO ENTRE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD GUBERNAMENTAL ES CRUCIAL PARA ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO PARTICIPATIVO. ESTA COLABORACIÓN ENTRE CIUDADANOS, AUTORIDADES Y TÉCNICOS GARANTIZA UNA REPRESENTACIÓN EQUITATIVA DE INTERESES Y CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS. ASÍ SE FORTALECE LA CAPACIDAD DE GESTIONAR EFICAZMENTE CONSULTAS PÚBLICAS Y DECISIONES COMPARTIDAS, PROMOVRIENDO LA TRANSPARENCIA Y LA LEGITIMIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES QUE AFECTAN AL TERRITORIO Y A SUS HABITANTES.	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.go.b.ec/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%201.%20EQUIPO%20RESPONSABLE%20DEL%20PROCESO%20DE%20RC2023.pdf	NINGUNA

<p>3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.</p>	<p>NO</p>	<p>PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO, EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO, COMPUESTO POR CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS, CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES. UNA SUBCOMISIÓN ESTÁ LIDERADA POR LA ENTIDAD, MIENTRAS QUE LA OTRA ESTÁ LIDERADA POR LA CIUDADANÍA/ASAMBLEA CIUDADANA. ESTE ENFOQUE ASEGURA UNA REPRESENTACIÓN EQUITATIVA Y COLABORATIVA EN LA TOMA DE DECISIONES Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES. LA SUBCOMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD SE ENFOCA EN ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS, MIENTRAS QUE LA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA SE CENTRA EN LAS NECESIDADES Y PERSPECTIVAS COMUNITARIAS. JUNTAS, ESTAS SUBCOMISIONES TRABAJAN COORDINADAMENTE PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL PROCESO DE MANERA TRANSPARENTE Y EFECTIVA.</p>	<p>https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.mx/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%201.%20PROPUESTA%20DE%20TRABAJO%20RC%202023.pdf</p>	<p>NINGUNA</p>
--	-----------	---	--	----------------

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
<p>1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.</p>	<p>SI</p>	<p>LA EVALUACIÓN SE LLEVÓ A CABO CON EL OBJETIVO DE TRANSPARENTAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y GARANTIZAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA.</p>	<p>https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.mx/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%202.%20EVALUACION%20DE%20GESTION%202023.pdf</p>	<p>NINGUNA</p>
<p>2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA</p>	<p>SI</p>	<p>LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ UN INFORME PARA LA CIUDADANÍA, RESPONDIENDO A SUS DEMANDAS Y DESTACANDO AVANCES PARA REDUCIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y ATENDER A GRUPOS PRIORITARIOS. EL DOCUMENTO DETALLÓ ACCIONES IMPLEMENTADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS, DEMOSTRANDO EL COMPROMISO DE LA ENTIDAD CON LA EQUIDAD Y LA INCLUSIÓN. ESTA INICIATIVA FORTALECIÓ LA TRANSPARENCIA Y FACILITÓ UN DIÁLOGO ABIERTO CON LA COMUNIDAD, ASEGURANDO QUE LAS POLÍTICAS Y PROGRAMAS DESARROLLADOS ABORDARÁN EFECTIVAMENTE LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES Y CONTRIBUYERAN A LA MEJORA CONTINUA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.</p>	<p>https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.mx/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%202.%20RESPUESTAS%20DE%20DEMANDAS%20DE%20LA%20CIUDADANIA.pdf</p>	<p>NINGUNA</p>
<p>3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS</p>	<p>SI</p>	<p>LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA, CUMPLIENDO CON SU COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ESTA ACCIÓN PERMITIÓ QUE LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN REVISARAN DETALLADAMENTE EL INFORME, PROPORCIONANDO RETROALIMENTACIÓN Y ASEGURANDO QUE LAS ACTIVIDADES Y DECISIONES DE LA ENTIDAD ESTUVIERAN ALINEADAS CON LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES DE LA COMUNIDAD. LA ENTREGA DEL INFORME FORTALECIÓ LA COLABORACIÓN ENTRE LA ENTIDAD Y LOS CIUDADANOS, PROMOVRIENDO UNA GESTIÓN MÁS DEMOCRÁTICA Y EFECTIVA BASADA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL DIÁLOGO ABIERTO.</p>		<p>NINGUNA</p>
<p>4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD</p>	<p>SI</p>	<p>TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD, ASEGURANDO LA LEGITIMIDAD Y LA PRECISIÓN DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS.</p>	<p>https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.mx/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%202.%20INFORME%20DE%20RENDICION%20C3%93N%20DE%20CUENTAS%202023.pdf</p>	<p>NINGUNA</p>

5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA PARA SU REVISIÓN Y EVALUACIÓN. ESTE PROCESO ASEGURÓ QUE LOS CIUDADANOS TUVIERAN ACCESO A LA INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA ENTIDAD, FOMENTANDO LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS. ADEMÁS, PERMITIÓ QUE LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN PROPORCIONARAN RETROALIMENTACIÓN Y RECOMENDACIONES, GARANTIZANDO QUE LAS DECISIONES Y ACCIONES DE LA ENTIDAD REFLEJARAN LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD. ESTE ENFOQUE FORTALECIÓ LA CONFIANZA PÚBLICA Y LA COLABORACIÓN ENTRE LA ENTIDAD Y LOS CIUDADANOS.	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.go.b.ec/static/media/public/document/rendiciones/2023/FASE%202.%20ENTREGA%20DE%20INFORME%20ASAMBLEA%20CIUDADANA.pdf	NINGUNA
---	----	---	---	---------

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS UTILIZANDO DIVERSOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA ASEGURAR UN AMPLIO ALCANCE Y TRANSPARENCIA. ENTRE LOS CANALES EMPLEADOS SE ENCUENTRAN LAS PLATAFORMAS DIGITALES, COMO EL SITIO WEB OFICIAL DE LA ENTIDAD Y LAS REDES SOCIALES (FACEBOOK), DONDE SE PUBLICARON ANUNCIOS Y ENLACES DIRECTOS AL INFORME. ESTOS ESFUERZOS CONJUNTOS ASEGURARON UNA DIFUSIÓN EFECTIVA Y ACCESIBLE DEL INFORME.		NINGUNA
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	LA ENTIDAD PROMOVIÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y LA EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INVITANDO A LA CIUDADANÍA Y LA ASAMBLEA CIUDADANA. ESTE ENFOQUE INCLUSIVO BUSCÓ FOMENTAR LA TRANSPARENCIA Y LA COLABORACIÓN, PERMITIENDO QUE LAS PERSPECTIVAS Y EVALUACIONES CIUDADANAS CONTRIBUYERAN AL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD.		NINGUNA
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y LA EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE LLEVARON A CABO DE FORMA PRESENCIAL DURANTE EL EVENTO SE HABILITÓ UN ESPACIO PARA LA PARTICIPACIÓN DIRECTA DE LOS ASISTENTES, PERMITIENDO UN DIÁLOGO ABIERTO Y CONSTRUCTIVO DONDE LOS CIUDADANOS PUDIERON HACER PREGUNTAS Y COMENTARIOS EN TIEMPO REAL GARANTIZANDO UNA MAYOR INCLUSIVIDAD Y TRANSPARENCIA, PERMITIENDO A UN PÚBLICO MÁS AMPLIO PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL INFORME INSTITUCIONAL.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=3825722094329301&set=pcb.3825722600995917	NINGUNA
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA CONTÓ CON UN TIEMPO ESPECÍFICO EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD. DURANTE ESTE ESPACIO, LOS REPRESENTANTES PUDIERON EXPONER SUS OPINIONES, SUGERENCIAS Y CUESTIONAMIENTOS, CONTRIBUYENDO ACTIVAMENTE AL ANÁLISIS DEL INFORME. ESTA INCLUSIÓN GARANTIZÓ QUE LAS VOCES CIUDADANAS FUERAN ESCUCHADAS Y CONSIDERADAS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, PROMOVRIENDO LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=3825722157662628&set=pcb.3825722600995917	NINGUNA

5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	LA TRAS LA PRESENTACIÓN DE OPINIONES POR LA ASAMBLEA CIUDADANA, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. ESTE PROCESO PERMITIÓ INCORPORAR RETROALIMENTACIÓN CIUDADANA, PROMOVIENDO TRANSPARENCIA Y DIÁLOGO ENTRE LA ENTIDAD Y LA COMUNIDAD. TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=3825721800995997&set=pcb.3825722600995917	NINGUNA
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ A LAS DEMANDAS CIUDADANAS DE MANERA DIRECTA. ESTE DIÁLOGO INCLUYÓ ACLARACIONES Y DETALLES ADICIONALES SOBRE EL INFORME PRESENTADO, ABORDANDO PREOCUPACIONES ESPECÍFICAS PLANTEADAS POR LOS CIUDADANOS. LA INTERACCIÓN PERMITIÓ UN INTERCAMBIO CONSTRUCTIVO, FORTALECIENDO LA CONFIANZA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD Y ASEGURANDO QUE LAS INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD FUERAN ESCUCHADAS Y CONSIDERADAS EN LA TOMA DE DECISIONES FUTURAS. ESTA TRANSPARENCIA Y RECEPTIVIDAD DEMOSTRARON EL COMPROMISO DE LA ENTIDAD CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA MEJORA CONTINUA.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=3825721930995984&set=pcb.3825722600995917	NINGUNA
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, SE ORGANIZARON MESAS DE TRABAJO DONDE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS PUDIERON DEBATIR Y ELABORAR RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD. ESTAS MESAS FACILITARON UN ESPACIO DE DISCUSIÓN ESTRUCTURADA, PERMITIENDO A LOS PARTICIPANTES ANALIZAR ASPECTOS ESPECÍFICOS DEL INFORME Y PROPONER SOLUCIONES CONCRETAS. LA COLABORACIÓN EN ESTAS COMISIONES PROMOVIÓ UN ENFOQUE PARTICIPATIVO E INCLUSIVO, ASEGURANDO QUE LAS PROPUESTAS CIUDADANAS FUERAN RECOGIDAS Y CONSIDERADAS EN FUTURAS ACCIONES DE LA ENTIDAD, FORTALECIENDO ASÍ LA TRANSPARENCIA Y LA EFICACIA ADMINISTRATIVA.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=3825720964329414&set=a.2278666652368194	NINGUNA
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA RECOPILO LAS SUGERENCIAS DE CADA MESA DE TRABAJO DURANTE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS. ESTAS MESAS PERMITIERON A LOS CIUDADANOS DEBATIR Y FORMULAR RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD. POSTERIORMENTE, LAS PROPUESTAS DE CADA MESA FUERON PRESENTADAS EN UNA SESIÓN PLENARIA, DONDE SE DISCUTIERON DE MANERA ABIERTA Y TRANSPARENTE. ESTA METODOLOGÍA ASEGURÓ QUE LAS OPINIONES Y SUGERENCIAS DE LA COMUNIDAD FUERAN ESCUCHADAS Y CONSIDERADAS FORMALMENTE. LA INCLUSIÓN DE LA CIUDADANÍA EN ESTE PROCESO PROMOVIÓ UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA Y FACILITÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS BASADAS EN LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL PÚBLICO.		NINGUNA
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS, JUNTO CON LA ASAMBLEA CIUDADANA, FIRMARON EL ACTA QUE RECOGÍA LAS SUGERENCIAS PRESENTADAS EN LA PLENARIA. ESTE DOCUMENTO OFICIAL CONTENÍA LAS RECOMENDACIONES Y PROPUESTAS DISCUTIDAS DURANTE LAS MESAS DE TRABAJO, GARANTIZANDO QUE LAS OPINIONES CIUDADANAS FUERAN FORMALMENTE REGISTRADAS Y CONSIDERADAS. LA FIRMA DEL ACTA POR PARTE DE LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS ASEGURÓ LA TRANSPARENCIA Y LA LEGITIMIDAD DEL PROCESO, REFLEJANDO EL COMPROMISO DE LA ENTIDAD CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ESTA ACCIÓN NO SOLO FORMALIZÓ EL PROCESO DE CONSULTA, SINO QUE TAMBIÉN REFORZÓ LA RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD DE IMPLEMENTAR LAS MEJORAS SUGERIDAS, FORTALECIENDO LA CONFIANZA Y COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.		NINGUNA

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
---	---------------	------------------------------------	--	---------------

1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	TRAS LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN. ESTE PLAN DETALLADO INCLUYÓ LAS RECOMENDACIONES PRESENTADAS EN LA PLENARIA Y FIRMADAS EN EL ACTA POR LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS Y LA ASAMBLEA CIUDADANA. CADA SUGERENCIA FUE ANALIZADA Y PRIORIZADA, ESTABLECIENDO ACCIONES ESPECÍFICAS, PLAZOS Y RESPONSABLES PARA SU IMPLEMENTACIÓN. LA CREACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEMOSTRÓ EL COMPROMISO DE LA ENTIDAD CON LA MEJORA CONTINUA Y LA TRANSPARENCIA, ASEGURANDO QUE LAS INQUIETUDES Y PROPUESTAS DE LA COMUNIDAD SE TRADUJERAN EN CAMBIOS CONCRETOS. ESTA INTEGRACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIÓ LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, PROMOVRIENDO UNA MAYOR CONFIANZA Y COLABORACIÓN ENTRE LA ENTIDAD Y LOS CIUDADANOS.		
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ENTREGA DEL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, REFLEJA UN COMPROMISO CON LA TRANSPARENCIA ESTE PROCESO FACILITÓ LA SUPERVISIÓN CIUDADANA SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE SUGERENCIAS, PROMOVRIENDO UNA GESTIÓN MÁS INCLUSIVA Y RESPONSIVA A LAS NECESIDADES COMUNITARIAS. LA ACCIÓN ASEGURÓ QUE LAS DECISIONES Y ACCIONES INSTITUCIONALES FUERAN EVALUADAS POR REPRESENTANTES CIUDADANOS, FORTALECIENDO LA LEGITIMIDAD Y LA EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA.		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
22 DE MAYO DEL 2024	38	MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
		22	16		13	22			

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
CONTINUAR CON CAPACITACIONES A LOS BOMBEROS	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias
ESTRATEGIAS PARA LLEGAR A LOS CIUDADANOS PARA QUE REALICEN SUS CONTRIBUCIONES	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias
MEJORAR EL EQUIPAMIENTO DE RADIOS MOVILES PARA LAS BUENAS RESPUESTAS DE LAS EMERGENCIAS	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias
TRABAJAR EN CONJUNTO CON TODOS LOS COMPAÑEROS PARA LA BUENA RESPUESTA A LA COMUNIDAD	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias
DAR SOLUCION A LOS POR MENORES Y CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS PROPUESTAS EN LA REUNIÓN Y TODO ESTO EN CONJUNTO CON LOS MIEMBROS DEL CB, CIUDADANIA Y GAD MUNICIPAL	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias
TRABAJAR EN CONJUNTO CON LAS AUTORIDADES , CIUDADNOS CIVILES, BOMBEROS PARA ALCANZAR LAS METAS PROPUESTAS A FUTURO, COMO ADQUISICIÓN DE VEHICULOS, EQUIPOS BOMBERILES, CULMINACIÓN DEL EDIFICIO MATRIZ	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/noticias

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)

REALIZAR CAMPAÑA DE EDUCACIÓN A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUACTIVAS	DURANTE EL AÑO 2023 MEDIANTE EL DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN SE EJECUTARON CHARLAS GRATUITAS DE PREVENCIÓN Y SIMULACROS EN DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN PUEBLOVIEJO EN LOS CUALES SE BRINDARON INFORMACIÓN NECESARIA CON LA ACTUACIÓN DE RODOLFITO E ISABELITA (TITERES/LUDICOS)	97%	https://www.facebook.com/photo.php?fbid=3712005802367598&set=pb.100006746445461.-2207520000&type=3
REALIZAR CAMPAÑA DE EDUACIÓN A LA CIUDADANIA EN TEMAS DE PREVENCIÓN	DURANTE EL AÑO 2023 SE CAPACITO A LA CIUDADANIA EN GENERAL EN EL CANTÓN PUEBLOVIEJO	100%	https://www.facebook.com/photo.php?fbid=3542913499276830&set=pb.100006746445461.-2207520000&type=3
ACUDIR EN EL TIEMPO OPORTUNO EN EL LLAMADO DE LA CIUDADANIA EN CADA EMERGENCIA	DURANTE EL AÑO 2023 SE BRINDARON RESPUESTAS INMEDIATAS ANTE LA COMUNIDAD	90%	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/p/atencion-prehospitalaria
APERTURA DE CURSOS PARA NIÑOS	DURANTE EL AÑO 2023 SE REALIZO EL CURSO VACACIONAL BOMBERITO JUNIOR DONDE SE INPARTIERON CONOCIMIENTOS BASICOS COMO ACTUAR EN LAS EMERGENCIAS	100%	https://www.facebook.com/photo.php?fbid=3523453764556137&set=pb.100006746445461.-2207520000&type=3

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/transparencia/2023
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://bomberosmunicipalpuebloviejo.gob.ec/rendicion-de-cuentas

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTO	Realizar Mantenimientos preventivos y correctivos de las Unidades de Rescate y Vehiculos Motobombas del Cuerpo de Bomberos Municipal de Puebloviejo y Compañías para la atención de Emergencias.	\$ 24.988,37	\$ 16.622,05	
PROYECTO	Cumplir con el pago de obligaciones de años anteriores que el Cuerpo de Bomberos mantiene con terceros	\$ 10.542,39	\$ 6.208,94	
PROYECTO	Contratar los servicios de alimentación para eventos protocolarios y solemnes que se realicen en la Institución	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	
PROYECTO	Adquirir Uniformes (Camisas y gorras) para el personal voluntario y (chalecos) para el personal rentado.	\$ 5.500,00	\$ 3.641,50	

PROYECTO	Adquirir seguro para los bienes de la Institución, póliza de fidelidad y seguro de vida en grupo.	\$ 9.403,91	\$ 6.821,55	
PROYECTO	Dotar la Institución de Materiales de primeros Auxilios, Muebles, equipos de seguridad, Herramienta.	\$ 17.194,27	\$ 4.767,65	
PROYECTO	Capacitar al Personal Rentado y Voluntario que forman parte del Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo mediante asistencia a cursos de actualización y ascenso	\$ 2.760,00	\$ 960,00	
PROYECTO	Entregar folletos de prevención contra incendios, de sismos y evacuación.	\$ 975,00	\$ 150,00	
PROYECTO	Cumplir con el pago Sueldos y Beneficios Sociales al personal Administrativo y Operativo.	\$ 125.604,45	\$ 214.017,82	
PROYECTO	Cumplir con el pago de vacaciones en caso de cesación de funciones	\$ 4.570,00	\$ 959,27	
PROYECTO	Realizar el pago oportuno de Servicios Básicos y de Telecomunicación	\$ 9.621,63	\$ 10.754,66	
PROYECTO	Culminar la remodelación del edificio bomberil y remodelación de la Compañía n° 2 y 3.	\$ 35.520,00	\$ 3.867,80	
PROYECTO	Mejorar la Gestión Administrativa.	\$ 880,00		
PROYECTO	Mantener el Departamentos Administrativo con materiales necesarios para su funcionamiento	\$ 3.272,35	\$ 1.730,54	
PROYECTO	Mantener en perfecto estado la maquinaria, muebles, equipos informáticos y extintores de la Institución	\$ 3.440,00	\$ 1.069,00	
PROYECTO	Realizar oportunamente el pago de matrículas, tasa y comisiones bancarias	\$ 7.199,99	\$ 6.714,32	
PROYECTO	Dotar al departamento de capacitación de la institución de equipos necesarios para su funcionamiento.	\$ 4.332,20	\$ 877,50	
PROYECTO	Entrega de condecoraciones al personal Operativo.	\$ 500,00		
PROYECTO	Dotar al personal de utensilios de cocina, así como vitualas para una mejor comodidad dentro de las guardias	\$ 1.800,00	\$ 347,14	
PROYECTO	Aportar con el Ministerio de Finanzas	\$ 1.600,00	\$ 1.341,60	
PROYECTO	Mantener la institución con Organos legales internos exigidos por organismo de control	\$ 4.500,00	\$ 3.000,00	
PROYECTO	Dotar al Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo maquinas de ejercicios	\$ 5.608,00	\$ 1.130,00	
PROYECTO	Dotar la Institución con dos chasis que sirva como unidad de combate contra incendios en la jurisdicción cantonal	\$ 56.873,93	\$ 25.883,93	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
487436,76	421846,61	292891,31	141362,1	27013,93	69%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN,	45	\$ 27.071,05	45	\$ 27.071,05	https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/ordenes

ÍNFIMA CUANTÍA,	44	\$ 40.569,58	44	\$ 40.569,58	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/frmRegistroInfimaCua
MENOR CUANTÍA ,					
BIENES Y SERVICIOS,					
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					
(Todos los procesos),					
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES					

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
ENAJENACIÓN			
EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS			
NINGUNA			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	1	1	100%	EL ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO EVALÚA LA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE LAS MEDIDAS SUGERIDAS PARA MEJORAR LA GESTIÓN PÚBLICA. ESTE PROCESO ES CRUCIAL PARA ASEGURAR LA TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS, FORTALECIENDO ASÍ LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL.	https://drive.google.com/file/d/1nBP-yRc77L5hfi1e1jBHCTZA9SEzzHD/view
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A